



Утверждаю
Директор МБОУ «Кобинская СОШ»
Х.М. Хасиев

План методической работы

МБОУ «Кобинская СОШ на 2022 / 2023 учебный год

Методическая тема школы: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»

Цель: создать условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка.

Задачами методической работы на 2022/2023 учебный год являются:

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности
2. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение обучающихся навыкам самоконтроля, самообразования и формирования универсальных учебных действий
3. Создание развивающей образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ
5. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей
6. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни
7. Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.

4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Предметные недели.
8. Организация работы с одаренными детьми.
9. Педагогический мониторинг.
10. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Приоритетные направления методической работы

- Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.
- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

1. Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к начальному общему, основному общему, среднему общему образованию.

2021/2022 учебный год

| Классы | Количество обучающихся |
|--------------|------------------------|
| 1 - 4 | 12 |
| 5 - 9 | 12 |
| 10 - 11 | 2 |
| Итого | 26 |

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель внутришкольного контроля:

Совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля:

1. Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
2. Разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
3. Разработать систему диагностики:
 - отслеживающую динамику развития учащихся;
 - изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
 - фиксирующую уровень образованности на каждом этапе школьного обучения;
 - совершенствующую систему внеучебной деятельности по предметам обучения;
 - обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе.

(Приложение 1)

1. План работы с педагогическим коллективом в 2022/2023 учебном году

| № п/п | Содержание работы | Сроки |
|-------|---|------------------|
| 1 | Обеспечение комплектования необходимого кадрового состава. | В течение года |
| 2 | Информирование о научно-практических конференциях разного уровня | В течение года |
| 3 | Собеседование с руководителями ТГ по корректировке планов работы | 1 раз в четверть |
| 4 | Согласование плана проведения предметных недель | Сентябрь |
| 5 | Проведение индивидуальных бесед с учителями школы с целью знакомства с системой работы, выявления трудностей, оказания конкретной помощи. | В течение года |
| 6 | Проведение заседания МС учителей и классных руководителей в соответствии с планом работы | 1 раз в четверть |
| 7 | Проведение заседаний методического совета школы | По плану |
| 8 | Посещение и организация взаимопосещения уроков с целью совершенствования дидактических принципов обучения | В течение года |
| 9 | Собеседование с вновь прибывшими учителями | В течение года |
| 10 | Консультации по подготовке к педагогическому совету | По необходимости |
| 11 | Подведение итогов работы учителей-предметников (по результатам административных контр. работ и индивидуальным отчетам) | В течение года |
| 12 | Контроль за качеством проведения консультаций учителями-предметниками при подготовке к экзаменам | С 25.04 |
| 13 | Анализ результатов итоговой аттестации учащихся (выявление недочетов в профессиональной подготовке учителей и планирование мероприятий по ее совершенствованию на новый учебный год) | До 26.06 |
| 14 | Соблюдение законодательных актов и нормативных актов по социальной защите работников образования, реализации права работников на труд, отдых, лечение, гарантии охраны труда, создания условий для труда и отдыха работников. | В течение года |

| № | Содержание | Сроки | Форма и методы | Ответственные |
|----|--|---------------------------|--|---|
| 1. | Организация работы с аттестующимися педагогами | По отдельному графику | Совещания индивидуальные консультации Посещение уроков | заместитель директора по УВР |
| 2 | Организация посещения курсов повышения квалификации руководителями школы и педагогами | Сентябрь-июнь | Курсы повышения квалификации | Администрация школы |
| 3 | Организация плановой курсовой подготовки педагогов. | По графику в течение года | Курсовая подготовка | Зам.директора по УВР |
| 4 | Проведение методических, обучающих, практических семинаров | в течение года | Семинары | Администрация школы |
| 5 | Организация системы взаимопосещения уроков | в течение года | Записи в тетрадях посещений | учителя |
| 6 | Знакомство с нормативно- правовой базой аттестации педагогических работников | Сентябрь | индивидуальные консультации | Зам.директора по УВР |
| 7 | Работа учителей над методической темой по самообразованию | сентябрь-май | Заседания ТГ, индивидуальные консультации | Зам.директора по УВР |
| 8 | Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами | в течение года | Работа в интернете. с периодикой | Библиотекарь, Заместитель директора по УВР |

1. План методической работы на 2022/2023 учебный год

| Сроки | Мероприятия |
|----------|---|
| Август | Корректировка годового учебного плана, учебных программ школы на 2022/2023 учебный год. |
| | Корректировка плана работы МС на 2022/2023 учебный год. |
| | Участие в районной августовской конференции. |
| | Приемка школы к новому учебному году. |
| | <p>Педсовет № 1</p> <p>Тема: «Основные направления государственной политики в области образования»</p> <p>1. Анализ работы школы в 2021/2022 учебном году и основные задачи на 2022/2023 учебный год</p> <p>2. Утверждение плана работы школы на 2022/2023 учебный год.</p> |
| Сентябрь | Сверка обеспеченности учащихся учебниками на 2022/2023 учебный год. |
| | Распределение часов школьного компонента. |
| | Организация и проведение входных контрольных работ (по графику) |
| | <p>Заседание МС</p> <p>«Основные задачи совершенствования учебно-воспитательной работы на 2022/2023 уч.год»</p> |
| Октябрь | Заседание МС «Использование современных педагогических технологий в процессе обучения» |
| | Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам. |
| | «Адаптация пятиклассников». |
| | Организация работы с участниками научно-практической конференции |
| Ноябрь | <p>Педагогический совет № 2 Тема: «Мотивация и рефлексия как этапы современного урока в условиях ФГОС»</p> |

| | |
|----------------|--|
| | <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги I четверти. 2. Коучинг. Формы и методы повышения учебной мотивации. 3. Мастер-класс. Рефлексия как способ повышения учебной мотивации. <p>3. Разное</p> |
| | Участие в Муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам в учебном году. |
| | <i>Заседание «Адаптация 1, 5, 10 классов».</i> |
| | Организация работы с участниками научно-практической конференции |
| | Опрос учащихся 9 - 11 классов по профориентации. |
| Декабрь | Заседание МС «Формирование функциональной грамотности как приоритетного направления работы современной школы»» |
| | 1. Участие в Муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам в текущем учебном году. |
| | 2. Сверка выполнения программ по предметам за первое полугодие 2022/2023 учебного года. |
| | 3. Переход на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| Январь | Педагогический совет № 3. |
| | Тема: «Творческие проекты во внеурочной и воспитательной работе в рамках реализации программы воспитания и социализации» |
| | Вопросы: |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ деятельности школы за 2 четверть 2. Квест «Творческие проекты» 3. Разное. |
| | Предпрофильная подготовка учащихся 9 класса (анкетирование). |
| Февраль | Заседание МС «Подготовка к ГИА в 9 и 11 классах» |
| | Подготовка и участие в школьном этапе научно-практической конференции |

| | |
|--------|--|
| | Мирно-патриотический месячник |
| Март | <p>Педагогический совет № 4.</p> <p>Тема: «Обучение путем воспитания, воспитание путем обучения. Связь урочной и внеурочной деятельности»</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ деятельности школы за 3 четверть 2. Тренинг: «Взаимосвязь урочной и внеурочной деятельности» 3. Разное <p>Родительские собрания в 9, 11 классах «О порядке проведения ГИА в 2023 году»</p> <p>Подготовка к Школьной научно-практической конференции</p> |
| Апрель | <p>Заседание МС «Оценивание для обучения и оценивание обучения. Качество подготовки выпускников к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ и ВПР»</p> <p>Научно-практическая конференция: «Шаг в науку» (обобщение педагогического опыта)</p> <p>Участие в Муниципальном этапе научно-практической конференции учащихся</p> <p>Подготовка к проведению итоговых контрольных работ</p> |
| Май | <p>Педагогический совет № 5 «Допуск обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О переводе учащихся в следующий класс 2. Задачи на новый учебный год. <p>Проект плана работы школы на 2022/2023 учебный год.</p> <p>Педагогический совет № 6 «Перевод учащихся 2-8, 10 классов в следующий класс»</p> <p>2. Итоги работы за 2022/2023 учебный год</p> <p>Сверка выполнения рабочих программ по предметам за 2022/2023 учебный год</p> <p>Анализ качества знаний учащихся в свете реализации ФГОС в 1-4 классах и в 5-10 классах</p> <p>Анализ качества знаний учащихся по итогам 2022/2023 учебного года.</p> |

анализ работы МС за 2022/2023 учебный год.

планирование работы на 2023/2024 учебный год.
