

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

**ПРИКАЗ**

с. Коби

«21» февраля 2023 г.

№ 120.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики и письма «О проведении ВПР весной 2023 года», приказ МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района» от 06.02.2023г. №34

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах Арсаева Ш.Т., Муташева Х.В., Зеодиева Х.А.;
- в 5 классах Мацаева В.Б., учитель ОБЖ, Сайгатова З.С., учитель математики, Серсаева Л.Х.-педагог-психолог;
- в 6 классах Абдуразакова О.М. учитель биологии, Чараева А.Р. учитель математики, Исламгериева Я.В.- учитель чеченского языка и литературы;
- в 7 классах Бибиев А.С. учитель физической культуры, Джайнабизова М.С. зам дир по УВР, Акмамбетова К.Д. зам. дир по ВР;
- в 8 классах Арсаева Л.В.-учитель чеченского языка и литературы, Хасиев Х.М. – директор.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (1 часть) 16.03.2023 на 2 уроке.
- по русскому языку(2 часть) 17.03.2023 на 2 уроке.
- по математике 20.03.2023 на 2,3 уроке;
- по окружающий мир 21.03.2023 на 2,3 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 4 классах следующие помещения:
- по окружающему миру (58 человек) 4 классы – перечень кабинетов 1,4,14;
  - по математике (58 человек) 4 классы - перечень кабинетов 1,4,14;
  - по русскому языку (58 человек) 4 классы - перечень кабинетов 1,4,14;

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 16.03.2023 на 2,3 уроке;
- по математике 17.03.2023 на 2,3 уроке;
- по истории 20.03.2023 на 2,3 уроке;
- по биологии 21.03.2023 на 2,3 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по русскому языку (65 человек) 5 классы-перечень кабинетов 6,8,13;
- по математике (65 человек) 5 классы-перечень кабинетов 6,8,13;
- по истории (65 человек) 5 классы-перечень кабинетов 6,8,13;
- по биологии (65 человек) 5 классы-перечень кабинетов 6,8,13;

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по истории 04.04-06.04.2023 на 2,3 уроке;
- по биологии 04.04-06.04.2023. на 2,3 уроке;
- по русскому языку 16.03.2023 на 2,3 уроке;
- по математике 17.03.2023 на 2,3 уроке.
- по географии 04.04-06.04.2023 на 2.3 уроке
- по обществознанию 04.04.-06.04.2023 на 2.3 уроке

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по истории (67 человек) 6 классы – перечень кабинетов 5,7,8;
- по биологии (67 человек) 6 классы –перечень кабинетов 5,7,8;
- по русскому языку (67 человек) 6 классы – перечень кабинетов 5,7,8;
- по математике (67 человек) 6 классы –перечень кабинетов 5,7,8;
- по географии (67 человек) 6 классы –перечень кабинетов 5,7,8;
- по обществознанию (67 человек) 6 классы –перечень кабинетов 5,7,8;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 03.04-05.04.2023 на 2,3 уроке;
- по русскому языку 20.03.2023 на 2,3 уроке;
- по биологии 03.04-05.04.2023 на 2,3 уроке;
- по географии 03.04-05.04.2023 на 2,3 уроке;
- по математике 22.03.2023 на 2,3 уроке;

- по истории 03.04-05.04.2023 на 2,3 уроке.
- по физике 03.04-05.04.2023 на 2,3 уроке.
- по иностранному языку 06.04-07.04.2023 на 2,3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по обществознанию (61 человек) 7 классы –перечень кабинетов 5,7,10;
- по русскому языку (61 человек) 7 классы – перечень кабинетов 5,7,10;
- по биологии (61 человек) 7 классы – перечень кабинетов 5,7,10;
- по географии (61 человек) 7 классы – перечень кабинетов 5,7,10;
- по математике (61 человек) 7 классы – перечень кабинетов 5,7,10;
- по истории (61 человек) 7 классы – перечень кабинетов 5,7,10.
- по физике (61 человек) 7 классы – перечень кабинетов 5,7,10.
- по иностранному языку (61 человек) 7 классы – перечень кабинетов 5,7,10.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по химии 06.04-07.04.2023 на 2 уроке;
- по биологии 06.04-07.04.2023 на 2,3 уроке;
- по математике 04.04.2023 на 2,3 уроке;
- по русскому языку 03.04.2023 на 2,3 уроке;
- по истории 06.04-07.04.2023 на 2,3 уроке;
- по географию 06.04-07.04.2023 на 2,3 уроке
- по обществознанию 06.04-07.04.2023 на 2,3 уроке
- по физике 06.04-07.04.2023 на 2,3 уроке

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по биологии (51 человек) 8 классы – перечень кабинетов 12,13;
- по математике (51 человек) 8 классы – перечень кабинетов 12,13;
- по русскому языку (51 человек) 8 классы – перечень кабинетов 12,13;
- по истории (51 человек) 8 классы – перечень кабинетов 12,13;
- по географии (51 человек) 8 классы – перечень кабинетов 12,13;
- по обществознанию (51 человек) 8 классы – перечень кабинетов 12,13;
- по физике (51 человек) 8 классы – перечень кабинетов 12,13;
- по химии (51 человек) 8 классы – перечень кабинетов 12,13;

16. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по МБОУ «Кобинская СОШ» Джайнабизову Мархет Садыковну заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

17. Ответственному организатору проведения ВПР Джайнабизовой М.С. заместителю директора по УВР:

17.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

17.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык		Джайнабизова М.С., – председатель комиссии;
	4	Муташева Х.В.-члены комиссии;
	5	Зеодиева Х.А.-член комиссии;
	6	Арсаева Ш.Т.-член комиссии;
	7	Термалиева П.З.-член комиссии;
	8	Серсаева И.Х.-член комиссии; Гайралиева М.М-А.-член комиссии Шамсуева Ш.Р.- член комиссии
Математика	4	Арсаева Ш.Т.- член комиссии
	5	Муташева Х.В.-члены комиссии;
	6	Зеодиева Х.А.-член комиссии;
	7	Чараева А.Р.-член комиссии;
	8	Догueva Э.А.-член комиссии; Догueva Э.А. –член комиссии; Сайгатова З.С.-член комиссии; Чараева А.Р.-член комиссии
Окружающий мир	4	Муташева Х.В-член комиссии Зеодиева Х.А.-член комиссии Арсаева Ш.Т.-член комиссии
Биология	5	Недерсолтанова Т.Э., Абдуразакова О.М.-члены комиссии
	6	Недерсолтанова Т.Э., Абдуразакова О.М.-члены комиссии
	7	Недерсолтанова Т.Э., Абдуразакова О.М.-члены комиссии
	8	Недерсолтанова Т.Э., Абдуразакова О.М.-члены комиссии
История	5	Акмамбетова К.Д., Серсаева Д.Ж - члены комиссии

	6	Акмамбетова К.Д., Серсаева Д.Ж - члены комиссии
	7	Акмамбетова К.Д., Серсаева Д.Ж - члены комиссии
	8	Акмамбетова К.Д., Серсаева Д.Ж - члены комиссии
География	7	Недерсалтанова Т.Э., Абдуразакова О.М.- члены комиссии
Физика	7	Чараева А.Р.- член комиссии
Обществознание	7	Акмамбетова К.Д., Серсаева Д.Ж - члены комиссии
Иностранный язык	7	Кахриева Д.Л., Бибиева Р.С.- член комиссии

17.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

17.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

17.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

17.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

17.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

17.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

17.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев

по соответствующему предмету.

17.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

17.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

17.14 Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

17.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

13 кабинет Серсаева Л.Х

6 кабинет Сайгатова З.С.

8 кабинет- Исламгериева Я.В.

7 кабинет Хасиев Х.М.

5 кабинет Джайнабизова М.С.

5 кабинет Чараева А.Р.

7 кабинет Абдкразаква О.М.

10 кабинет Акмамбетова К.Д.

13 кабинет Арсаева Х.М.

16 кабинет Серсаева Л.Х.

9 кабинет Догueva Э.А.

12 кабинет Бибиева Р.С.

17.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственного за проведение ВПР Джайнабизовой М.С. в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Джайнабизовой М.С. ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов.

Обеспечить хранение работ участников до 07 марта 2023 года.

17.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридоре во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Мацаева Я.Б., Мацаева В.Б., Серсаева Л.Х., Арсаева Л.В., Шахгериева М.С., Сатуева А.Л.

Приложение № 1  
к приказу МБОУ «Кобинская СОШ»  
№ 123 от 21.02.2023 г.

График проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме  
всероссийских проверочных работ в 2023 году

Дата проведения	Участники	Предмет
16 марта	4 класс	русский язык (часть 1)
17 марта		русский язык (часть 2)
20 марта		математика
21 марта		окружающий мир
20 марта	5 класс	история
21 марта		биология
17 марта		русский язык
21 марта		математика
04.04-06.04.	6 класс	история
04.04-06.04.		биология
16 марта		русский язык
04.04-06.04.		обществознание
17 марта		математика
04.04-06.04.		география
06.04-07.04	7 класс	английский язык
03.04-05.04		обществознание
20 марта		русский язык
03.04-05.04		биология
03.04-05.04		география
22 марта		математика
03.04-05.04		физика
03.04-05.04		история
03 апреля	8 класс	русский язык

04 апреля		математика
06.04-07.04		история
06.04-07.04		биология
06.04-07.04		география
06.04-07.04		обществознание
06.04-07.04		физика
06.04-07.04		химия

Директор школы



Х.М.Хасиев