

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

с. Коби

« 06 » 09 2022 г.

№ 76/1

**О создании комиссии по организации
и проведению социально-психологического
тестирования обучающихся**

С целью организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020г. №59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», на основании приказа Министерства образования и науки ЧР от 05.09.2022г. № 1245-п «О проведении социально-психологического тестирования», приказа МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района» от 08.09.2022г. № 183 «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования (далее – СПТ) в 2022-2023 учебном году сроком с 12.09.2022г. по 15.10.2022г.
2. Утвердить состав комиссии:
Председатель комиссии – зам. по ВР Акмамбетова К.Д.
члены комиссии: педагог-психолог Серсаева Л. Х.,
социальный педагог Шахгериева М.С.,
классные руководители 7-11 классов: Серсаева Д.Ж., Шахгериева М.С.,
Бибиева Р.С., Догуюева Э.А., Арсаева Л. В., Хасиев Х. М., Джайнобизова М.
С., Акмамбетова К.Д, Бибиев А.С.
3. Назначить ответственным за подготовку и проведение тестирования,

составление графика и формирования отчетных данных социального педагога Шахгериева М.С.

4. Утвердить порядок СПТ:

4.1. Педагогу-психологу Серсаева Л.Х. провести с классными руководителями 7–11-х классов инструктаж о порядке и целях тестирования.

Классным руководителям 7-11 классов:

4.2. Информировать родителей, обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.

4.3. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ (Приложение 1 к приказу).

4.4. Социальному педагогу Шахгериева М.С. составить поимённые списки, подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий (Приложение 2 к приказу).

5. Утвердить инструкцию для членов комиссии в аудитории проведения тестирования (Приложение 3 к приказу).

6. Утвердить инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании (Приложение 4 к приказу).

7. Утвердить график проведения СПТ. (Приложение 5 к приказу).

8. Членам комиссии:

8.1. Обеспечить участие обучающихся СПТ в соответствии с графиком проведения СПТ.

8.2. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.

8.3. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.

9. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить "Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся" (Приложение № 6).

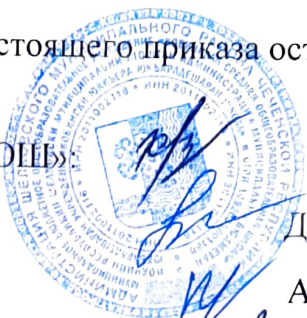
10. Обеспечить своевременную передачу результатов социально-психологического тестирования по установленной форме в МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района» (муниципальному

оператору тестирования) для обобщения информации и передачи ее
Региональному оператору.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Кобинская СОШ»:

С приказом ознакомлены:



Хасиев Х.М.

Джайнабизова М.С.

Акмамбетова К. Д.

Шахгериева М.С.

Серсаева Л.Х.

Серсаева Д. Ж.

Бибиева Р. С.

Догужева Э. А.

Бибиев А.С.